



Professional Services  
P R O S E R V  
Consulting and Services

# دليل إدارة الموارد البشرية لعام ٢٠٢٣

PSPROSERV





# مهام شئون العاملين أول يناير ٢٠٢٣

نقدم دليل إدارة الموارد البشرية من بروسيرف لنساعد جميع أخصائيين إدارة الموارد البشرية على الاستعداد لعام ٢٠٢٣.

نوفر في هذا الدليل الإجراءات اللازمة ومتطلبات شئون العاملين المراد تقديمها للمكاتب الحكومية أو الجهات الحكومية المختصة في المواعيد المحددة ولضمان توافق شركتكم مع كافة اللوائح والقوانين طبقاً لقانون التأمينات ١٤٨ لسنة ٢٠١٩ - قانون العمل ١٢ لسنة ٢٠٠٣. وتشمل تلك الإجراءات ما يلي:

مكتب  
العمل

السلامة  
والصحة  
المهنية

التأمينات  
الاجتماعية

## التأمينات الاجتماعية

## س ٢ - النماذج

- حصر العاملين الحاليين في المنشأة مع بيان الأجر الشامل وأجر الاشتراك لكل عامل.
- إعداد التسوية السنوية لأجور العاملين. (الأجر الشامل الحالي مضاف إليه التسويات عن السنة السابقة)
- إضافة العلاوة الدورية على الأجر الشامل (٣% من أجر الاشتراك) للعاملين الذين مر عليهم سنة كاملة داخل المنشأة.
- خصم البدلات الغير خاضعة للتأمينات بحد أقصى ٣٠% من أجر الاشتراك في حالة الاستفادة من البدلات.
- توريد استمارة س ٢ مكونة من أصل وصورتين معتمدة بتوقيع المدير المسئول.
- تجهيز CD في حالة أن عدد الموظفين ١٠٠ موظف فأكثر.
- تحديث نموذج التوقيع لمن له حق التوقيع في السجل التجاري أو المفوض بالتوقيع الموظفين المؤمن عليهم.
- كشف بحصر السائقين والسيارات المملوكة للمنشأة لتجديد السيارات في السنة الجديدة واستخراج (شهادة المؤسسة).

## الأجور والرواتب

- الحد الأدنى للأجر الأساسي ٣٥٠ جنية.
- الحد الأقصى للأجر الأساسي ٢٢١٠ جنية طبقاً للمادة ٣ من قانون العمل.
- زيادة الحد الأدنى لأجر الاشتراك التأميني ليصبح (١٧٠٠)
- زيادة الحد الأقصى لأجر الاشتراك التأميني ليصبح (١٠٩٠٠)
- الحد الأدنى لأجور السائقين:
  - درجة ثالثة : ١٧٨٥ جنية
  - درجة ثانية : ١٨٧٠ جنية
  - درجة ثالثة : ١٩٥٥ جنية
- الحد الأدنى للأجور طبقاً لقرار رقم ٥٧ لوزير التخطيط لسنة ٢٠٢٢ هو ٢٤٠٠ جنية وفي انتظار تحديث من المجلس القومي للأجور.

## السلامة والصحة المهنية

### الكشف الطبي الدوري

- حصر العاملين الحاليين في المنشأة مع بيان وظائفهم.
- مخاطبة مكتب السلامة والصحة المهنية لإجراء الكشف الطبي الدوري للعاملين.
- توريد قيمة الكشف الطبي ٥٠ جنية عن كل موظف.
- يتم دفعه على رقم حساب هيئة التأمين الصحي بالإضافة إلى اعتماد النماذج المطلوبة.

### إحصائية العجز والإصابة والأمراض العادية والمزمنة

- حصر حالات وعدد أيام الإجازات المرضي للأمراض العادية.
- حصر حالات وعدد أيام الإجازات المرضي للأمراض المزمنة.
- حصر حالات وعدد أيام الإجازات المرضي لإصابات العمل.
- حصر حالات وعدد أيام الإجازات المرضي للعجز.
- إعداد الإحصائية بالحالات السالف ذكرها.
- اعتماد الإحصائية وتوريدها لمكتب السلامة والصحة المهنية قبل يوم ٥ اسواء كانت \* منشآت صناعية من ١٥ موظف فأكثر.
- \* منشآت غير صناعية من ٥٠ موظف فأكثر.



## مكتب العمل

إحصائيات ونماذج  
مكتب العمل

صندوق التدريب  
والتأهيل والمهني

حصيلة الجزاءات

صندوق الخدمات  
الصحية والثقافية  
والاجتماعية

صندوق إعانة الطوارئ



## مكتب العمل

## حصيلة الجزاءات

- قرار تشكيل لجنة التصرف في حصيلة الجزاءات.
- محضر اجتماع اللجنة في حالة احتساب جزاءات للموظفين كالتالي:
- ثلثي الحصيلة في الأغراض الاجتماعية والثقافية والرياضية (داخل الشركة).
- ثلث من الحصيلة يقسم كالتالي:
- \* ٧٠% بشيك موجه للمؤسسة الثقافية العمالية.
- \* ٣٠% بشيك للمؤسسة الاجتماعية العمالية.

## صندوق الخدمات الصحية والثقافية والاجتماعية

- ستعلام من الوزارة عن فروق ٢٠٢٢. في حالة السداد السنوي مبلغ ٥ جنيه عن كل موظف عندما تكون قوة المنشأة ٢٠ موظف فأكثر.
- يسدد بشيك موجه لصندوق الخدمات الصحية والثقافية والاجتماعية بالإضافة إلى الحافزة المطلوبة.

## صندوق إعانة الطوارئ

- استعلام من الوزارة عن فروق ٢٠٢٢.
- سداد قيمة % من إجمالي الأجور الأساسية للعاملين بالمنشأة عندما يكون قوة المنشأة عن ٣٠ موظف فأكثر.

## مكتب العمل

### إحصائيات ونماذج مكتب العمل

- كشف بالعمالة.
- حصر وترصيد الصحف السنوية الخاصة بمكتب العمل.
- كشف بالعمالة ٥% (العجزة المؤهلين)
- كشف بالعمالة الأجانب مع صورة من تراخيص العمل.
- حصر رصيد الإجازات السنوية للعاملين وترحيله أو صرف مقابله (كل ثلاث سنوات).
- إخطارات تجديد العقود للموظفين لعدم تحويلها إلى غير محددة المدة .

### صندوق التدريب والتأهيل والمهني

- بعد الإنتهاء من إعداد الميزانية السنوية وإتمامها.
- يتم توريد مبلغ % من صافي الربح إلي صندوق التدريب والتأهيل المهني.



# من نحن

بروفيشنال سيرفيس - بروسيرف تقدم استشارات وخدمات الموارد البشرية وإدارة الأعمال لكبرى الشركات منذ أكثر من ١٢ سنة.

# خدماتنا

(اللاوت سورس - الاستشارات - شئون العاملين - التدريب والتطوير - التوظيف)

## تواصل معنا

مبنى رقم ١٠ - شارع ١٥٠ - ميدان الحرية ٢ - المعادي - القاهرة - مصر

+٢٢٧٥١٦٣٦٤

+٢٠١١٥١٦٦٦٥٦

info@proserv-eg.com

proserv-eg.com



PSPROSERV

